



SCHOOLGIDS 23-24



**SIMON
VAN
HASSELT**



**OPENBAAR
ONDERWIJS
GRONINGEN**

Tienschool



De Simon van Hasseltschool is onderdeel van het Reitdiep College van Openbaar Onderwijs Groningen en neemt deel aan het Samenwerkingsverband V.O.

Inhoudsopgave

VAN MENTORAAT TOT VEILIGHEID	3
WELKE LEERLINGEN GAAN NAAR DE SIMON VAN HASSELSCHOOL?	3
DOELEN VAN DE SCHOOL	4
BASISVORMING EN LEERWEGEN	5
VISIE.....	5
MISSIE	5
KLEINE GROEPEN.....	6
BIJZONDERE ACTIVITEITEN.....	6
WAT VINDEN WE BELANGRIJK	7
LEERLING VOLGEN	7
HUISWERKBEGELEIDING.....	7
BEHEER VAN EIGEN SPULLEN.....	7
RICHTLIJNEN EN KLEDING	7
SPECIFIEK PEDAGOGISCH HANDELEN.....	8
MENTORAAT	8
RELATIE SCHOOL – THUIS	9
TAALWERKPLAATS	9
REKENWERKPLAATS	9
RESTORATIVE PRACTICE.....	10
LESTIJDEN EN LESSENTABEL	11
LESTIJDEN.....	11
LEERLINGVOLGSYSTEEM.....	12
RESULTATEN VAN HET ONDERWIJS	12
ORGANISATIE.....	13
VRIJWILLIGE OUDERBIJDRAGE	13
TEGEMOETKOMINGEN IN SCHOOL- EN REISKOSTEN	13
VERVOER- EN REISKOSTEN.....	13
VAKANTIEREGELING	14
KANTINE.....	14
DE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (MR)	14
LEERLINGENRAAD.....	14
WELKE MEDEWERKERS HEEFT DE SCHOOL	15
<i>Vestigingsleider</i>	15
<i>Ondersteuningscoördinator</i>	15
<i>Docenten (mentoren)</i>	15
<i>Schoolarts</i>	15
<i>Medewerker WIJ-team</i>	15
<i>Orthopedagoog</i>	15
<i>Logopedist</i>	15
<i>Gedragdeskundige</i>	16
<i>Onderwijsassistent</i>	16
<i>Administratief medewerker</i>	16
<i>Conciërge</i>	16
<i>Stagiaires</i>	16
.....	16
PASSEND ONDERWIJS.....	17
ONDERSTEUNING AAN LEERLINGEN & INZET ICT.....	17
ONDERSTEUNING IN PRAKTIJK	18
KLACHTENREGELING	18
TWEË KLACHTENROUTES.....	18
CONTACTGEGEVENS.....	18
RECHTEN EN Plichten LEERLINGEN.....	19
SCHOOLVEILIGHEIDSPLAN.....	19

VERZUIM (DOOR ZIEKTE OF ANDERSZINS)	19
PESTPROTOCOL.....	19
KWALITEITSZORG	19
VERBETERMAATREGELEN	19
SPONSORGELDEN	20
CONTACTGEGEVENS:	21

Van mentoraat tot veiligheid

Welke leerlingen gaan naar de Simon van Hasseltschool?

Vanaf 1 september 2017 is gestart met het vormgeven van de tienerschool in Groningen in samenwerking met basisscholen van Openbaar Onderwijs Groningen. Inmiddels zijn we uitgegroeid tot een school met ruim 130 leerlingen en verzorgen we onderwijs voor 10 – 15-jarigen. In ons onderwijs houden we specifiek rekening houden met de extra ondersteuningsbehoefte van de leerlingen.

Tieneronderwijs is een onderwijsconcept gericht op de bovenbouw van het basisonderwijs en de eerste leerjaren van het voortgezet onderwijs.

Op de Simon van Hasseltschool verzorgen we tieneronderwijs. We doen dit door leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben op het gebied van leren en, in lichte mate, gedrag. Alle leerlingen op de Simon van Hasseltschool hebben een Ontwikkel Perspectief Plan (OPP). De school is onderdeel van het Reitdiep College van Openbaar Onderwijs Groningen. Kinderen met leerproblemen hebben bijvoorbeeld moeilijkheden met rekenen, taal en lezen. Ze hebben vaak op de basisschool een leerachterstand opgelopen. Ook komt het voor dat ze zich moeilijk kunnen concentreren, vaak een matige belangstelling hebben voor hun schoolwerk of soms faalangstig zijn.

Kinderen met sociaal-emotionele problemen hebben veelal moeite met het aangaan en onderhouden van sociale contacten met leerlingen en met volwassenen. Voor deze leerlingen gaat de overgang naar het voortgezet onderwijs niet vanzelfsprekend. Zij hebben één, twee, soms drie jaar de tijd nodig om klaargestoomd te worden voor de overgang. De Simon van Hasseltschool biedt ook de mogelijkheid voor een verlengde basisschool. Dat houdt in dat leerlingen met forse taal- en/of rekenachterstanden in een zogenaamd voorbereidend jaar op het voortgezet onderwijs komen. In dit jaar kan er nog extra worden gewerkt aan leerachterstanden en sociale aspecten. De Simon van Hasseltschool is 'de schakel' naar het gewone voortgezet onderwijs (VMBO en MBO). Het tieneronderwijs voorziet hier ook in. Een leerling moet wel voldoen aan een aantal wettelijk vastgestelde toelatingscriteria (zie hoofdstuk 'Aanmelding')

De Simon van Hasseltschool is geen school voor kinderen met verstandelijke tekortkomingen. Ook kinderen met ernstige gedragsproblemen kunnen niet worden toegelaten.



Doelen van de school

Voor de school is het van belang om te weten welke leerlingen er op school kunnen komen. De invoering van het passende onderwijs heeft de speelruimte in zekere zin vergroot. In eerste instantie zullen de oude criteria voor LWOO leidend zijn voor de toelaatbaarheid en plaatsing van leerlingen. Deze criteria kunnen binnen passend onderwijs ruimer worden gehanteerd. De algemene doelen voor de school zijn als volgt geformuleerd:

We begeleiden leerlingen met leerrendementen van 50 – 75 % op de gebieden technisch lezen, spelling, rekenen en begrijpend lezen met of zonder gedragsproblemen, die uitstromen uit het basisonderwijs om ze binnen twee à drie jaar te laten doorstromen naar het reguliere vervolgonderwijs (VMBO).

We begeleiden leerlingen met leerrendementen van minder dan 50% op gebieden technisch lezen, spelling, rekenen en begrijpend lezen met of zonder sociaal-emotionele problematiek, die uitstromen uit het basisonderwijs, om ze binnen twee à drie jaar te laten doorstromen naar het reguliere vervolgonderwijs (VMBO).



Op de school komen al jaren leerlingen met leerachterstanden en lichte gedragsproblemen. De laatste jaren is de populatie leerlingen met een NT2 gegroeid. Als school hebben we hiervoor extra scholing ingezet om deze doelgroep goed te kunnen bedienen. Ook de toename van leerlingen vanuit groep 6 van de basisschool zet door. Er is daarvoor een leerkracht aangetrokken uit het speciaal basisonderwijs, het schoolplein is aangepast en deze groep krijgt zoveel mogelijk les van 1 docent. Daarnaast merken we dat de school leerlingen aantrekt uit een groter gebied rondom Groningen.

De leerlingen kunnen instromen op de volgende niveaus:

- Basisgroep (vaak vanuit groep 6/7 van PO/SBO),
- VVO voorbereidend voortgezet onderwijs (vaak vanuit groep 7/8),
- VMBO 1 (vanuit groep 8).

Voor individuele leerlingen zijn er op maat gemaakte trajecten.

Wanneer leerlingen een andere indicatie hebben dan die volgens voormalige LWOO richtlijnen bijvoorbeeld cluster 3, dan wordt de aanmelding eerst uitvoerig met ouders besproken. Leerlingen met Pro advies (praktijkonderwijs) kunnen ook worden aangemeld. Uitgangspunt is een keuze maken voor de best passende leerweg bij de leerling.

Basisvorming en leerwegen

Centraal in de groepen staat het verhogen en verbeteren van het leerniveau. Binnen onze afdeling werken de leerlingen bij de vakken Nederlands en rekenen/wiskunde nog vaak op basisschoolniveau groep zeven of acht. Deze twee vakken nemen daarom een belangrijke plaats in. Veel aandacht besteden we aan begrijpend lezen, spelling en woordenschat (zie ook 'Taalwerkplaats'). Het rekenen/wiskunde onderwijs is zodanig georganiseerd dat alle leerlingen elke dag in kleine groepjes op hun eigen niveau werken (er is ook een rekenwerkplaats). Verder wordt het rooster aangevuld met vakken die van belang zijn voor een eventuele schakeling. Denk hierbij aan vakken als: mens & natuur, mens & maatschappij en Duits.

De Simon van Hasseltschool richt zich op leerlingen uit groep 7 en 8 van het primair basisonderwijs en de leerjaren 1 en 2 van het voortgezet onderwijs die ondersteuning nodig hebben bij het leren. Dat houdt in dat wij een school zijn voor leerlingen die extra hulp behoeven om een diploma in een van de leerwegen te behalen. Bijna alle vakken van de basisvorming die gegeven worden in reguliere voortgezet onderwijs, worden ook hier onderwezen. Het vakkenpakket wordt aangepast aan de mogelijkheden van de leerling en aan de schakelprognose.



Visie

Onderwijs maken we samen met leerlingen en we bereiden ze voor op klas 3 VMBO in een veilige en gestructureerde omgeving. We willen de onderwijsbehoefte van elk kind zo goed mogelijk kennen.

Missie

- Leerlingen helpen bij hun ontwikkeling van schoolse vaardigheden en hun ontwikkeling als persoon, zowel op cognitief als sociaal-emotioneel gebied.
- Leerlingen helpen bij het vergroten van hun zelfvertrouwen.
- Daarnaast stellen we onszelf als doel om iedere dag weer een beetje beter te worden: een betere plek om te leren en een betere plek om te werken.

Kleine groepen

Op de Simon van Hasseltschool is de groepsgrootte maximaal 16 leerlingen.

Het vormen van kleine groepen biedt ons de mogelijkheid tot veel individuele aandacht. Hierin onderscheiden wij ons van veel andere VO scholen. De Simon van Hasseltschool is een kleine school voor maximaal 144 leerlingen, met kleine groepen, waar alle docenten de leerlingen kennen en waar de leerlingen in een rustige, veilige en prettige schoolomgeving kunnen werken en leren. Hoe de extra ondersteuning is vormgegeven is te lezen in het schoolplan.

Bijzondere activiteiten

Naast het reguliere vakkenpakket biedt de Simon van Hasseltschool nog vele andere activiteiten:

- De eerste schoolweek van het schooljaar worden besteed aan een introductie- en kennismakingsperiode.
- De dinsdagmiddag is de projectmiddag. De leerlingen kiezen steeds, voor een periode van vijf middagen, een door de docenten aangeboden project. Er kan gekozen worden uit bijvoorbeeld fotografie, videofilms maken, voetbal, koken, schaatsen, kanoën, computeren, etc.
- Verder is er gedurende het jaar een aantal spel-atletiekdagen, een schoolfeest en aan het einde van het schooljaar is er een kamp- of activiteitenweek. In deze week onderneemt de mentor met zijn groep tal van activiteiten; dit kunnen excursies zijn, een bezoek aan een doe-park of een schoolkamp

In de loop van het schooljaar worden de activiteiten gekozen en vastgesteld. De mentor overlegt met de groep wat de leerlingen willen en wat de mogelijkheden zijn.

Om deze activiteiten te kunnen doen vraagt de school een vrijwillige ouderbijdrage. Aan het begin van het schooljaar krijgt u informatie over de hoogte van dit bedrag. Uw bijdrage wordt gebruikt voor deze bijzondere activiteiten.



Wat vinden we belangrijk

Pedagogische aanpak

We vinden een goede relatie tussen alle leden van onze schoolgemeenschap belangrijk. Dat betekent dat we inzetten op elkaar leren kennen en waarderen. Ook vinden we het belangrijk dat we eventuele (onderlinge) problemen oplossen. We noemen dit ook wel 'Restorative Practice', een aanpak die verbindt. Deze verbindende aanpak is zichtbaar in de school door hoe medewerkers en leerlingen met elkaar omgaan, maar ook door het beginnen van een les met een check-in, het houden van kringgesprekken, herstelgesprekken en evaluaties over hoe het op school gaat. Ook vinden we het belangrijk dat we goed met elkaar omgaan. We letten hier bij op respect hebben voor elkaar, goed omgaan met tijd en spullen op orde hebben.

Leerling volgen

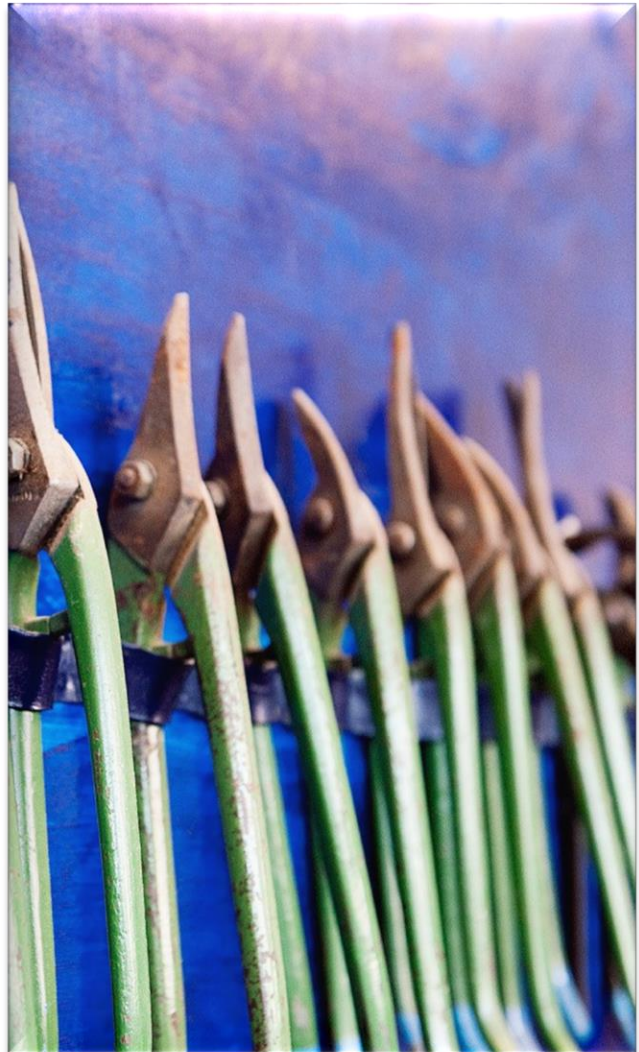
Vorderingen van leerlingen worden zowel op leergebied als op persoonlijke ontwikkeling zorgvuldig bijgehouden en dienen als aandachtspunt bij schoolvergaderingen en oudercontacten. Er vindt een regelmatige terugkoppeling plaats naar ouder(s)/verzorger(s) over hoe het gaat. Indien nodig wordt er een aanpassing aan het ondersteuningsplan gemaakt.

Huiswerkbegeleiding

Wij bieden huiswerkbegeleiding aan leerlingen die dit nodig hebben. Huiswerkbegeleiding wordt aangeboden vanaf het begin van het schooljaar. Huiswerkbegeleiding wordt gegeven tijdens de mentoruren of direct na schooltijd. We zijn een samenwerking gestart met het VinkHuisWerk.

Beheer van eigen spullen

Voor elke leerling is een leerlingenkluisje beschikbaar. Deze bevinden zich bij de mentorlokalen. De daaraan verbonden kosten zijn opgenomen in de bijdrage voor voorzieningen. Bij verlies van de sleutels wordt het slot vervangen op kosten van de gebruiker. In het kader van 'de veilige school' kunnen kluisjes door de directie van de school gecontroleerd worden. Dit is mogelijk door het gebruik van een universele looper.



Richtlijnen en kleding

De school houdt zich het recht voor om in aansluiting op de actualiteit maatregelen te treffen met betrekking tot uiterlijk, kleding en gedrag.

Specifiek pedagogisch handelen

De Simon van Hasseltschool beschikt over een uitgebreide expertise op het gebied van het pedagogisch handelen. Binnen ons pedagogisch klimaat zijn begrippen als veiligheid, duidelijkheid en structuur al jarenlang de belangrijkste pijlers. Het consequent hanteren van regels speelt hierbij een belangrijke rol.

Mocht een leerling ergens 'mee zitten' dan wordt daar op school aandacht aan besteed. Dat kan bijna op elk moment van de dag; bij de eigen mentor, de co-mentor, de ondersteuningscoördinator of bij de vertrouwenspersoon.

De Simon van Hasseltschool specialiseert zich verder in het omgaan met leerlingen met o.a. dyslexie, ADHD en sociaal-emotionele problematiek.

Mentoraat

Bij de opvang, de hulp en de extra zorg voor onze leerlingen speelt de mentor een centrale rol. Hij of zij is de persoon met wie het kind in de loop van het schooljaar een vertrouwensverband kan opbouwen. Hiertoe zijn onder meer de mentoruren in het rooster ondergebracht. Het streven is dat de leerling start bij de mentor. Het laatste uur sluit de leerling af bij de mentor of co-mentor. In deze mentoruren werkt de mentor vooral aan de relatie tussen de leerlingen onderling en de relatie tussen leerlingen en volwassene.

Als de leerling het wenst, kunnen persoonlijke problemen hier aan de orde komen. Bovendien is er elke dag na schooltijd een half uur beschikbaar als spreekuur tussen mentor en de leerlingen. De leerlingbegeleiding is zeer intensief en de mentorbinding is groot. Mentoren en leerlingen worden gesteund door een orthopedagoog, een ondersteuningscoördinator, een gedragsdeskundige en een medewerker van het WIJ-team. Door de mentor wordt aandacht besteed aan de sociaal-emotionele ontwikkeling. In dit kader komen tijdens de mentoruren onder meer zaken als omgaan met elkaar, gebruik van agenda, huiswerkplanning en ander zaken aan bod.



Relatie school – thuis

- Naast de gewone ouderavonden vinden drie contactmomenten plaats.
- Tijdens de contactmomenten wordt met u over uw kind gesproken.
- De eerste contactavond zal in oktober plaatsvinden.
- Om een volledig beeld van de leerling te kunnen vormen, kunnen de mentoren op huisbezoek komen.
- Door middel van een maandelijkse nieuwsbrief wordt u op de hoogte gehouden van diverse schoolzaken.
- De medezeggenschapsraad neemt in de relatie school – thuis een belangrijke plaats in
- Ouders zijn vaak betrokken bij diverse activiteiten op school.
- Als u het zelf nodig vindt om met de mentor over uw kind te praten, dan kunt u altijd een afspraak maken.
- We hebben een ouderklankbordgroep (OKBG).

Taalwerkplaats

De school heeft een zogenaamde taalwerkplaats waar leerlingen individueel elke dag hulp krijgen om te werken aan hun taalproblemen. Onder deskundige begeleiding van de logopedist en een docent proberen wij de kinderen met een grote taalachterstand of specifiek taalprobleem te helpen. Vier keer in de week krijgt deze groep leerlingen een uur extra instructie. Alle ontwikkelingen worden nauwkeurig bijgehouden in een leerlingenmap. Regelmatig worden ontwikkelingen doorgenomen met de leerlingbegeleider en mentor.

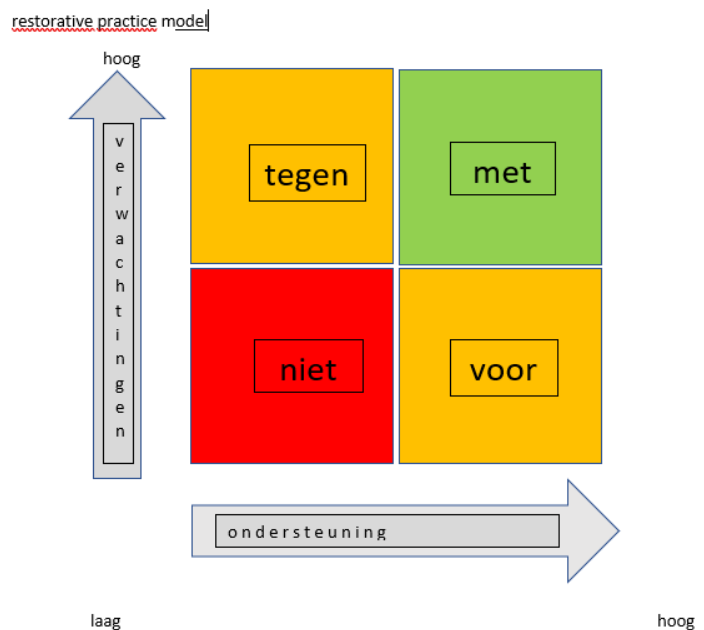
Rekenwerkplaats

De rekenwerkplaats is een speciale rekengroep voor leerlingen die veel moeite hebben met rekenen. De bedoeling is om leerlingen op een praktische manier rekenopgaven te laten oplossen. Het proces om opgaven op te lossen is hierbij belangrijker dan het antwoord zelf. Hierbij is het gesprek over rekenen erg belangrijk. Er wordt gewerkt met concrete materialen en de les is gericht op succesbeleving. Ook leren de leerlingen omgaan met een rekenmachine, waardoor ze in staat zijn om moeilijkere opgaven op te lossen, om ze zo meer vertrouwen te geven in hun rekenvaardigheden.



Restorative Practice

In het schooljaar 2021 -2022 is een start gemaakt met de Restorative Practice binnen de school. Dit is een benadering waarbij de relatie tussen personen als belangrijk en waardevol wordt beschreven. Het is dan ook van belang dat de relatie, wanneer deze om wat voor reden dan ook onder druk staat, wordt hersteld. We spreken op de Simon van Hasseltschool ook wel van de verbindende aanpak. Door steeds met elkaar in gesprek te zijn over hoe je met elkaar omgaat, willen we een nog veilige schoolklimaat realiseren. Belangrijke aspecten zijn: kringgesprekken, naar elkaar luisteren, taal leren om gevoelens onder woorden te brengen en relaties onderhouden en herstellen.



Vanuit de verbindende aanpak is het van belang om in het contact en gesprekken **met** elkaar te spreken en niet tegen elkaar te spreken of voor elkaar te spreken.

Wat we ook belangrijk vinden is dat leerlingen kunnen zeggen wat ze vinden van hoe het op school gaat. Daarvoor organiseren twee minstens twee keer per jaar een leerlingenevaluatie. Dat houdt in dat leerlingen onder begeleiding van medewerkers kunnen zeggen hoe ze vinden dat het op school gaat en wat we als school kunnen verbeteren. Deze uitkomsten worden ook weer met de leerlingen besproken en zichtbaar gemaakt in de in de school.

Lestijden en lessentabel

Lessen van 55 minuten geven de mogelijkheid om binnen deze lessen meer ruimte te creëren voor werkvormen, meer mogelijkheid tot het variëren met werkvormen en meer tijd om de verschillende fasen van een les aan bod te laten komen. Daarnaast zet de Simon van Hasseltschool de laatste jaren in op taakgerichtheid en actieve betrokkenheid bij de lessen van leerlingen. De verwachting is dat de lestijd van 55 minuten bijdraagt tot meer rust in de school. Er is 5 minuten wisseltijd tussen de lessen.
Op dinsdag korten we het 4^e uur in om op deze manier ruimte creëren voor het projectonderwijs.

Op de Simon van Hasseltschool worden de volgende lessen (aantallen)* gegeven:

Lessentabel	Basis	VMBO groep (VVO)	VMBO 1 start	VMBO 2
VAK LESUREN				
Nederlands	*	7	5	4
Engels	*	2	2	3
Duits			1**	2
Rekenen	3	3	3	1
Wiskunde	*	2	3	3
Wereldoriëntatie	*	2		
Mens en Maatschappij			2	2/3***
Mens en Natuur			1	2/3/****
Lichamelijke Opvoeding	2	2	2	2
Handvaardigheid/CKV	2	2	2	2
Mentoraatlessen	2,5	2,5	2,5	1,5
Projecten	1,5	1,5	1,5	1,5
PSO (Praktische Sector Oriëntatie)				****
* Volgt in grote lijn het onderwijsaanbod passen bij primair onderwijs.				
** betekent dat het vak geperiodiseerd is, de ene periode 0 les, de andere periode 2 lessen.				
*** 2/3 betekent, de ene periode 2 lessen, de andere periode 3 lessen.				
**** VMBO 2 volgt in de eerste helft van het jaar de PSO op de Leon van Gelder.				

Lestijden

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
08.30 - 09.30	08.30 - 09.30	08.30 - 09.30	08.30 - 09.30	08.30 - 09.30
09.30 - 10.30	09.30 - 10.30	09.30 - 10.30	09.30 - 10.30	09.30 - 10.30
pauze	pauze	pauze	pauze	pauze
10.50 - 11.50	10.50 - 11.50	10.50 - 11.50	10.50 - 11.50	10.50 - 11.50
11.50 - 12.50	11.50 - 12.30	11.50 - 12.50	11.50 - 12.50	11.50 - 12.50
Pauze	pauze	pauze	pauze	pauze
13.15 - 14.15	12.55 - 14.30	13.15 - 14.15	13.15 - 14.15	13.15 - 14.15
14.15 - 14.45*			14.15 VHW,	
14.45 VHW			incl. toetsinhaaluur	
*) mentor(half)uur				

We hebben ervoor gekozen de VVO groepen op de woensdagmiddag of de donderdagmiddag een vrije middag te geven.

Lessen worden zoveel mogelijk overgenomen bij uitval van lessen door afwezigheid van docenten. Het kan voorkomen dat leerlingen een uur later beginnen of een uur eerder vrij zijn, wanneer het niet mogelijk is om de lessen over te nemen.

Leerlingvolgsysteem

Uw kind wordt jaarlijks getoetst met behulp van de diagnostische toetsen van Dia-toetsen. Dit gaat om de toetsen Nederlands begrijpend lezen en spelling, Engels begrijpend lezen en woordenschat, rekenen en wiskunde. Voor de leerlingen in jaar 1 zijn er twee testmomenten en voor leerlingen in jaar 2 is er één testmoment. Leerlingen in de zogenaamde VVO-groepen worden eveneens getoetst, maar dan met toetsen op het niveau van het primair onderwijs.

Naast de bovengenoemde toets momenten worden leerlingen ook getoetst bij de vakken. Meerdere keren per jaar worden de leerlingen besproken in een bespreking met alle medewerkers die bij het lesgeven betrokken zijn. Tijdens deze besprekingen gaat het om de voortgang bij de vakken, maar ook over sociaal-welbevinden en gedrag. De besprekingen gaan feitelijk altijd over of de leerling op termijn schakelbaar is naar VMBO-3.

Resultaten van het onderwijs

Uitstroomgegevens van de afgelopen jaren in aantal weergegeven:

Jaar	MBO	VMBO	PRO	VSO	Overig	Onbekend	Totaal
2015	1	20	4	10	0	0	35
2016	8	29	3	6	0	0	46
2017	5	25	1	6	0	2	39
2018	5	28	4	12	0	1	50
2019	0	30	5	1	0	0	36
2020	1	37	4	7	0	0	49
2021	2	37	5	6	0	1	51
2022	3	34	6	5	0	1	49

Resultaat na 1 jaar schakeling

Schooljaar	Totaal uitstroom	Aantal na 1 jaar	Geslaagde schakeling na 1 jaar in percentage
2016 - 2017	37	34	92
2017 - 2018	49	45	92
2018 - 2019	36	35	97
2019 - 2020	49	44	90
2020 - 2021	50	44	88
2021 - 2022	48		

Organisatie

Vrijwillige ouderbijdrage

Onze school vraagt ouders een vrijwillige ouderbijdrage om extra activiteiten te kunnen organiseren. Deze activiteiten zijn een belangrijke aanvulling op ons verplichte onderwijsprogramma. Voor de ontwikkeling van onze leerlingen vinden we het belangrijk dat iedereen hier aan mee kan doen. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage, leidt dan ook niet tot uitsluiting van leerlingen voor deze activiteiten. De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage en de besteding ervan wordt vastgesteld in overleg met de MR.

We onderscheiden drie soorten bijdragen:

1. Een bijdrage voor het gebruik van voorzieningen in de school

Collectieve verzekering	€ 2,- *
Huur garderobekastje	€ 5,-
Totaal	€ 7,-

* Voor € 2,- per leerling wordt een ongevallenverzekering, reisverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering stagiairs afgesloten. De leerling is dan verzekerd tijdens het komen en gaan van en naar school, voor ongevallen gedurende alle activiteiten binnen schoolverband, voor ongevallen en/of schade aan bagage tijdens uitstapjes en tijdens (snuffel)stages die door de school georganiseerd worden.

2. Een vrijwillige bijdrage van ouders.
De afgelopen jaren heeft onze school de vrijwillige ouderbijdrage gebruikt voor introductiekamp, feesten, sportdagen, excursies, projecten, afsluiting schooljaar. Over de hoogte van dit bedrag en de besteding van deze gelden wordt met de ouders overlegd, onder andere in de ouderklankbordgroep en de medezeggenschapsraad. Voor het schooljaar 2023-2024 is deze bijdrage vastgesteld op € 65,-.

Daarnaast vraagt onze school in de loop van het schooljaar nog een extra vrijwillige bijdrage voor de kamp-/activiteitenweek, het bedrag voor deze bijdrage verschilt per klas.

Tegemoetkomingen in school- en reiskosten

De Stichting Provinciaal Groninger Studiefonds verstrekt tegemoetkomingen in de schoolkosten en/of de direct daarmee samenhangende reiskosten aan ouders:

- Die zelf niet in staat zijn de kosten voor hun opleiding te dragen en die niet in aanmerking komen voor een bijdrage in deze kosten van andere instellingen (bijvoorbeeld DUO). Deze ouders kunnen voor een tegemoetkoming van het Studiefonds in aanmerking komen wanneer zij aan een aantal criteria voldoen:
 - Het gezinsinkomen ligt op of iets boven bijstandsniveau
 - Zij wonen minimaal tien kilometer van school
 - Zij wonen niet in de gemeente Groningen, maar wel in de provincie Groningen.

Vervoer- en reiskosten

Voor vergoeding van bus- en/of treinkosten komen alleen leerlingen in aanmerking die verder dan acht kilometer van school wonen.

Leerlingen van buiten de stad moeten zelf voor hun abonnement zorgen. Vergoeding van reiskosten worden aangevraagd bij het gemeentesecretariaat in de eigen woongemeente van de leerling. Een inschrijfverklaring hiervoor wordt door de administratie van de school op uw verzoek afgegeven. Er is een bushalte aan de Diamantlaan, 100 meter van de school.

Vakantieregeling

Het schooljaar 2023-2024 start voor de leerlingen op woensdag 6 september 2023

De vakantieregeling voor het schooljaar 2023-2024 ziet er als volgt uit:

Organisatiedagen:	4 en 5 september (leerlingen vrij)	
Herfstvakantie:	21 oktober 2023	- 29 oktober 2023
Kerstvakantie:	23 december 2023	- 7 januari 2024
Voorjaarsvakantie:	17 februari 2024	- 25 februari 2024
Tweede Paasdag:	1 april 2024	
Meivakantie:	27 april 2024	- 12 mei 2024
Tweede Pinksterdag	20 mei 2024	
Organisatiedagen:	15 juli 2024	- 19 juli 2024 (leerlingen vrij)
Zomervakantie:	22 juli 2024	- 1 september 2024



Kantine

De kantine is dagelijks geopend tijdens de middagpauze. In de middagpauze worden diverse producten verkocht. De school vindt het belangrijk dat leerlingen gezond eten, vandaar dat wij gaan voor een 'gezonde kantine'.

De medezeggenschapsraad (MR)

De Simon van Hasseltschool heeft een MR. De vergaderingen zijn openbaar en kunnen dus ook door niet-leden bezocht worden. Door de leden kunnen agendapunten aangedragen worden en er kunnen vragen gesteld worden over onderwerpen (niet over leerlingen) die op de docentenvergaderingen behandeld worden.

De oudergeleding wordt op de hoogte gehouden door de notulen van de docentenvergaderingen (zonder leerlingenzaken) en door de mededelingen van de vestigingsleider. Bij sommige onderwerpen wordt door het schoolbestuur of de directie advies gevraagd. Bij andere wordt de instemming van de MR gevraagd. Een MR lid neemt in principe voor vier jaar zitting in de MR, dit geldt zowel voor de ouders als voor het personeel. De oudervertegenwoordiging van de MR wisselt regelmatig vaker dan om de vier jaar, omdat leerlingen korter bij ons blijven. Het is daarom moeilijk de informatie up to date te houden in de schoolgids. We zullen u zo spoedig mogelijk na het begin van schooljaar via een nieuwsbrief op de hoogte stellen van de samenstelling van de Medezeggenschapsraad (MR).

Leerlingenraad

Elke klas heeft een gekozen klassenvertegenwoordiger. Deze leerling vertegenwoordigt de andere leerlingen. Er is regelmatig overleg tussen de klassenvertegenwoordigers en een docent over allerlei schoolse zaken zoals: kantine, schoolplein en veiligheid. Op deze manier worden de leerlingen betrokken bij het schoolbeleid en kunnen ze hun eigen verantwoordelijkheid nemen.

Welke medewerkers heeft de school

Vestigingsleider

De vestigingsleider draagt de eindverantwoordelijkheid voor de gang van zaken op school. Deze houdt zich bezig met alle zaken, zoals het volgen van ontwikkelingen die van invloed kunnen zijn op het functioneren van de vestiging, het toezien op naleving van de regels die gelden voor de school, het aansturen van de medewerkers en verder alles wat met de dagelijkse leiding te maken heeft.

Ondersteuningscoördinator

De ondersteuningscoördinator is verantwoordelijk voor het aansturen van de ondersteuning op de vestiging. De aansturing en begeleiding is gericht op leerling- en docentenniveau in het kader van de leerlingenzorg. De ondersteuningscoördinator onderhoudt contacten met externen zoals leerplicht, schoolmaatschappelijk werk en jeugdzorg.

Docenten (mentoren)

Het dagelijks werk (voornamelijk onderwijsgerichte taken) wordt verricht door de docenten. Een docent kan meerdere taken binnen de school vervullen. Een van deze taken is het mentorschap. Dit houdt o.a. het volgende in:

- Goed op de hoogte zijn met alle gegevens betreffende 'zijn of haar' leerlingen.
- Onderhouden van contacten met ouders/verzorgers.
- Leerlingen opvangen, begeleiden, stimuleren en motiveren.
- Zorg dragen voor de voortgang met betrekking tot de prognose.
- Bij moeilijkheden, in overleg met de IH (intensieve Hulp)
- Zorgdragen voor oplossingen en/of maatregelen.

Andere taken die door de docenten vervuld kunnen worden hebben o.a. betrekking op: ambulante begeleiding, toelating, taal- of rekencoördinatie.

Schoolarts

De schoolarts onderzoekt de lichamelijke conditie van het kind, geeft advies en kan eventueel voor doorverwijzing naar gespecialiseerde artsen zorgen.

Medewerker WIJ-team

Een medewerker van het WIJ-team neemt, indien daar aanleiding toe is, contact op met de ouders. Deze praat over de relatie en omgang tussen ouders, kind en school. Hierdoor kan de benadering van de school en ouders in de richting van het kind op één lijn worden gebracht.

Orthopedagoog

De orthopedagoog neemt op school verschillende testen af die de intellectuele mogelijkheden bepalen en aldus richting geven aan de mogelijkheden van vervolgonderwijs.

Ook worden rekentesten afgenomen waarbij oorzaken van fouten worden opgespoord en advies gegeven wordt aan de docent, om deze fouten te verhelpen. Samen met de ondersteuningscoördinator stelt deze de handelingsplannen op. Die zijn de basis voor de prognose voor vervolgtrajecten/schakelperspectieven.

Tevens voert de orthopedagoog gesprekken met de kinderen die bij de school worden aangemeld, met de bedoeling te achterhalen welke oorzaken ten grondslag liggen aan de leerachterstand.

Logopedist

Ook de logopedist neemt een belangrijke plaats in op school. Deze richt zich met name op hiaten in technisch- en begrijpend lezen, zinformulering, woordenschat en spelling. Ook werkt hij met leerlingen met NT-2-achtergrond. Daarnaast adviseert de logopedist de taaldocenten en werkt deze in de taalwerkplaats.



Gedragdeskundige

De begeleiding door een gedragdeskundige is beschikbaar voor uit docenten/mentoren. Dit wordt ingezet bij serieuze problemen van leerlingen op het gebied van leerstofverwerking en gedragsmatig handelen kan een docent/mentor van de VO school een beroep doen op de gedragdeskundige van de Simon van Hasseltschool.

De deskundigheid en ervaring op het gebied van omgaan met leerlingen in probleemsituaties, verkregen door het werken op een school voor speciaal onderwijs, wordt daarbij ingezet in een vorm van docenten- en/of leerlingenbegeleiding van de VO school.



Interculturele opvoedcoach

De interculturele opvoedcoach is verantwoordelijk voor het begeleiden van leerlingen met diverse culturele achtergronden. De coach helpt bij het overbruggen van culturele verschillen, bevorderen begrip en respect tussen leerlingen en ondersteunen bij het omgaan met culturele uitdagingen. Denk hierbij ook aan: bieden individuele begeleiding, organiseren interculturele activiteiten en fungeren als bruggenbouwers tussen ouders, leerlingen en schoolpersoneel om een inclusieve leeromgeving te creëren.

Onderwijsassistent

Deze functie behelst een diversiteit aan onderwijs assisterende taken. De onderwijsassistent ondersteunt de docenten bij de projecturen, tijdens de lesgevende taak en draagt mede zorg voor de orde en netheid in de klassen en het gebouw. De onderwijsassistent assisteert docenten en leerlingen in de klas bij het verzamelen van informatie en het werken met computers en draagt zorg voor pedagogische en didactische ondersteuning van leerlingen. Deze verricht werkzaamheden en taken met betrekking tot diverse activiteiten.

Administratief medewerker

De administratief medewerker zorgt voor alle administratieve afhandelingen en (telefonische) contacten. Deze zorgt onder andere ook voor:

- Dat de absentie van de leerlingen goed bijgehouden wordt.
- Dat de leerlingen met de juiste gegevens in ons computerbestand staan.

Conciërge

Doet allerlei ondersteunende taken en klussen, zoals onderhoud aan het gebouw, kantinedienst en het verzorgen van lesmateriaal.

Stagiaires

We prijzen ons gelukkig regelmatig stagiaires van verschillende opleidingen te mogen begroeten en begeleiden. Er zijn:

- Stagiaires van de lerarenopleiding (NHL, opleiding tot leraar)
- Stagiaires van de ALO (opleiding tot LO docent)
- Stagiaires van de Hanzehogeschool (logopedie)
- Stagiaires van het MBO (sociaal pedagogisch werk, onderwijsassistent)
- Stagiaires van de Universiteit (orthopedagoog)

Passend Onderwijs

De basis van passend onderwijs ligt in de wettelijke zorgplicht die scholen/schoolbesturen hebben. Elke leerling heeft recht op een passende plek in het onderwijs. Na aanmelding door de ouder onderzoekt de school of ze aan de leerling goed onderwijs kan geven. Als de school dat niet zelf kan, zorgt de school of voor extra ondersteuning in de school of zorgt ervoor dat het kind op een andere school passend onderwijs kan krijgen.

In een regio vormen de schoolbesturen voor primair onderwijs (regulier en speciaal) én de scholen voor voortgezet onderwijs (regulier en speciaal) elk een samenwerkingsverband passend onderwijs. Samen staan ze voor het onderwijs aan elke leerling in de regio.

Passend onderwijs is de manier waarop onderwijs aan leerlingen, die extra ondersteuning nodig hebben, wordt georganiseerd. Het gaat om zowel lichte ondersteuning in het reguliere onderwijs als zware ondersteuning in het speciaal onderwijs. Binnen het samenwerkingsverband maken de schoolbesturen/scholen onderling afspraken over hoe ze ervoor zorgen dat alle leerlingen onderwijs krijgen dat bij hen past.

De samenwerking heeft tot doel om te komen tot een beter aanbod dan elk schoolbestuur apart kan realiseren. Voor onze regio gaat het om de schoolbesturen voor voortgezet (speciaal) onderwijs in de gemeente Groningen en de regio Zuidlaren.

Ondersteuning aan leerlingen & inzet ICT

Alle scholen hebben met elkaar vastgesteld welke ondersteuning er minimaal op alle locaties geleverd wordt, de zogenaamde basisondersteuning. Daarnaast hebben alle scholen vastgesteld welke extra ondersteuning zij kunnen bieden aan leerlingen. Deze ondersteuning hebben scholen beschreven in een ondersteuningsprofiel. U kunt dit profiel opvragen bij uw huidige school of de school van uw keuze (deze profielen zijn ook te vinden op de website van het samenwerkingsverband: <https://www.swv-vo2001.nl/besturen-scholen/>). Indien uw kind extra ondersteuning ontvangt bovenop de basisondersteuning, dan is in veel gevallen een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) nodig. In dit plan staat welke specifieke ondersteuning er aan uw kind geboden wordt. Als school bespreken we dit OPP met u als ouders en we evalueren het OPP gezamenlijk op gezette tijden. De school krijgt jaarlijks middelen van het samenwerkingsverband als tegemoetkoming om de extra ondersteuning, zoals beschreven in het ondersteuningsprofiel, mogelijk te maken. Wij als school zijn dan ook verantwoordelijk voor de extra ondersteuning en niet het samenwerkingsverband. Is de school handelingsverlegen, met andere woorden kan de school niet voldoen aan de ondersteunings-behoefte van uw kind, dan dient de school een andere, beter passende plek te zoeken. Dat kan ook het speciaal onderwijs zijn. Voor een plaatsing in het speciaal onderwijs moet de school, in afstemming met u als ouders/verzorgers, een toelaatbaarheidsverklaring aanvragen bij het samenwerkingsverband. Meer informatie over het aanvragen van een toelaatbaarheidsverklaring vindt u op de website www.passendonderwijsgroningen.nl, onder de button 'Commissie van Advies'. U kunt uiteraard ook bij de school terecht voor meer informatie.

Zowel school als ouders kunnen een Expertise- & Consultatieteam van het samenwerkingsverband inschakelen als externe deskundige of als bemiddelaar/onafhankelijk deskundige bij een blijven verschil van mening over de ondersteuning aan uw kind. Daarbij opgemerkt dat eerst het gesprek met de school heeft plaatsgevonden. Het Expertise- & Consultatieteam kan bereikt worden via: ECT@swv-vo2001.nl



Ondersteuning in Praktijk

De ondersteuning rond de leerling is goed georganiseerd (zie ondersteuningsplan van de school) in een team van mentoren, met voor elke leerling een vaste mentor. De school heeft een ondersteuningsteam bestaande uit een ondersteuningscoördinator, een orthopedagoog-generalist, medewerker sociaal team (Wij-team) en een gedragsdeskundige. Dit team kan eventueel aangevuld worden met een logopedist wanneer het om ondersteuning gaat die met taal te maken heeft. Dit team heeft als taak om mentoren, multidisciplinair te ondersteunen. Het ondersteuningsteam is direct aanspreekbaar voor de mentoren, staat heel dicht bij de mentoren en ondersteunt de mentoren bij de opstellen van de individuele OPP's. Ook ondersteunt het ondersteuningsteam de mentoren bij problemen rond de leerling waarvoor specifieke deskundigheid vereist is. Tevens kunnen leerlingen op bijna elk moment van de dag terecht bij de mentor, co-mentor en de ondersteuningscoördinator. Voor elke klas is een vast moment afgesproken waarop alle leerlingen van de klas besproken worden binnen een intensief ondersteuningsoverleg (IO). Deze zogenaamde IO's zijn op verzoek van de mentor ook voor individuele leerlingen op een zeer korte termijn aan te vragen.

Klachtenregeling

Openbaar Onderwijs Groningen heeft één regeling voor de behandeling van klachten voor al haar scholen. Deze regeling treft u hieronder aan. Is er sprake van een klacht voor een school en u komt er samen niet uit, dan kan op basis van de regeling een klacht worden ingediend bij Openbaar Onderwijs Groningen.

Twee klachtenroutes

Er zijn twee klachtenroutes te onderscheiden. De interne klachtenprocedure en de externe klachtenprocedure. Voor dit laatste is Openbaar Onderwijs Groningen aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (www.onderwijsgeschillen.nl) Voor de interne klachtenprocedure kunnen klachten bij het College van Bestuur worden ingediend. De afhandeling van de klachten is door het College van Bestuur neergelegd bij de bestuurssecretaris.

Een persoon die een klacht heeft kan zelf kiezen waar hij/zij de klacht wil indienen. De Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKO) adviseert vaak dezelfde routing als het College van Bestuur van Openbaar Onderwijs Groningen wanneer het gaat over het indienen van een klacht. Bij voorkeur wordt eerst de interne procedure gevolgd, waarna (indien nodig) de externe procedure plaatsvindt. Dit betekent echter niet dat wanneer een klacht eerst intern wordt getoetst, het daarna niet meer door mag gaan naar de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKO). Beide routes kunnen doorlopen worden.

Contactgegevens

Intern:

U kunt een klacht indienen door een e-mail te sturen aan het College van Bestuur via klachten@o2g2.nl

Extern:

Een klacht bij het LKO kan per brief, per e-mail en via een in te vullen klachtenformulier worden ingediend. Op de website www.onderwijsgeschillen.nl onder klachten, 'Hoe dien ik een klacht in?' is het formulier en overige informatie na te lezen.

Rechten en plichten leerlingen

Als je bij ons op school zit dan ben je een leerling van Openbaar Onderwijs Groningen. Je hebt dan bepaalde rechten en plichten. Deze staan op:

<https://www.o2g2.nl/organisatie/rechtenenplichtenleerlingen.html>

Schoolveiligheidsplan

Dat onze leerlingen zich veilig voelen op school is voor ons vanzelfsprekend. Maar dat neemt natuurlijk niet weg dat er op school onveilige situaties kunnen ontstaan door leerlingen die onderling met elkaar gedoe hebben. Zodra er signalen zijn van een onveilige situatie dan wordt dit opgepakt door de mentoren van de leerlingen die het betreft en wordt er gewerkt aan een oplossing. Er is ook een duidelijk pestprotocol geschreven waarin staat hoe te handelen als er sprake is van pesten.

Veiligheid gaat ook over de meer medische zaken. Er zijn voldoende BHV'ers binnen de school die ook jaarlijks worden bijgeschoold. Daarnaast worden er heldere afspraken over leerlingen met bepaalde allergieën of andere medische problemen (zie schoolveiligheidsplan).

Verzuim (door ziekte of anderszins)

We vinden het belangrijk dat uw kind met plezier naar school gaat en alle dagen op school komt. Wanneer uw kind afwezig is dan meldt u dat vooraf bij de administratie van de school. Mocht uw kind niet op school arriveren en wij zijn niet op de hoogte dan nemen we onmiddellijk contact met u op. Wanneer uw kind te veel afwezig is, dan gaan we in gesprek met u en uw kind, maar we melden dat ook bij de leerplichtambtenaar en gaan samen op zoek naar een oplossing. Heeft uw kind een verlofdag nodig, dan kunt u contact opnemen met de teamleider.

Pestprotocol

Op school vinden we een veilig schoolklimaat erg belangrijk. Daarom hebben we op school een pestprotocol waarin beschreven staat hoe we hier mee omgaan. In de meeste gevallen kan het opgelost worden door de mentor van de klas. Soms is het nodig dat ook de ondersteuningscoördinator mevrouw I. Noteltiers (tevens pestcoördinator) er bij betrokken wordt.

Kwaliteitszorg

We vinden het belangrijk dat leerlingen een ononderbroken leerproces kunnen doorlopen en dat het onderwijs wordt afgestemd op de voortgang en de ontwikkeling van de leerling. Dit doen we door het bijhouden van een leerlingvolgsysteem en het periodiek toetsen van leerlingen. Ook wordt er 3 keer per jaar een leerlingbespreking gehouden, waar in de ontwikkeling van de leerlingen besproken worden. De mentor houdt u op de hoogte van de ontwikkelingen. De school kijkt ook naar mogelijkheden om zichzelf te verbeteren, door te kijken op welk niveau leerlingen binnen komen en uitstromen.

Verbetermaatregelen

De medewerkers van de school bevorderen bij zichzelf en bij de leerlingen een groei-mindset waarbij het leerproces van de medewerker centraal staat en zo succesvol leren bij de leerlingen kansrijker wordt. De medewerkers van de school zorgen voor doorlopende leerlijnen van de vakken en de verschillende leerjaren waardoor de vakgebieden voor de verschillende leerjaren goed op elkaar zijn afgestemd. Ook wordt gekeken in hoeverre vaardigheden bij verschillende vakken in een samenhangend geheel kunnen worden aangeboden (vakoverstijgend).

Sponsorgelden

De school werkt al jaren samen met de Rabobank middels het project "Coach to Be". Dit is een project dat in het verleden samen met Humanitas werd uitgevoerd, maar deze zijn er mee gestopt. Medewerkers van de Rabobank doen een korte periode met een beperkt aantal leerlingen van de school activiteiten. Dit past binnen het maatschappelijke verantwoord ondernemen van de bank. Medewerkers van de bank worden gekoppeld aan leerlingen die een steuntje in de rug kunnen gebruiken. Zij bieden jongeren positieve afleiding en aandacht, en vergroten hun leefwereld. De school bepaalt in goed overleg de inhoud van deze activiteiten. Sponsoring sluiten we als school niet uit, maar de school is altijd leidend wanneer het gaat over de inhoud.



Contactgegevens:

Simon van Hasseltschool
Travertijnstraat 2
9743 SZ Groningen
T (050)3210635
www.simonvanhasselt.nl
info.simonvanhasselt@o2g2.nl